

## **PERFIL DEL PROFESIONAL SECPLAN: ARQUITECTO/A**

Se requiere profesional arquitecto/a con experiencia en elaboración de proyectos de arquitectura, espacios públicos y equipamiento comunitario, elaboración de especificaciones técnicas, elaboración de presupuesto, manejo de la normativa vigente (L.G.U.C) y conocimiento en postulación de financiamiento de proyectos públicos.

El profesional debe contar con disposición de trabajar en equipo, buena comunicación, autonomía y responsabilidad.

### **Competencias:**

- Comunicación efectiva.
- Flexibilidad.
- Compromiso en el cumplimiento de los objetivos y responsabilidad con sus resultados.
- Respeto por los procesos institucionales.

### **Funciones:**

- Levantamiento de información técnica sobre situación existente para dar inicio a diversas necesidades que requiera un proyecto.
- Elaborar diseño de arquitectura, fases de anteproyecto, proyecto y apoyo en fase de ejecución de obras.
- Elaborar especificaciones técnicas.
- Confección de planimetría completas de proyectos.
- Elaboración de cubicación de materiales y presupuesto definitivo para ejecuciones de obras.
- Coordinar proyectos con otras especialidades que se requieran.
- Contraparte técnica de diseños de proyectos licitados.
- Tramitación de proyectos en Dirección de Obras.
- Levantamiento de información y presentación de proyectos en participaciones ciudadanas.
- Generar fichas de postulación a diversos financiamientos de inversión pública o municipal que permitan materializar el proyecto. Acompañamiento en proceso completo del proyecto hasta obtener la aprobación técnicas, esto significa responder observaciones que requiera la unidad técnica correspondientes.
- Coordinar y colaborar en dirección de obras en la ejecución del proyecto.
- Administrar plataforma Subdere en línea, banco integrado de proyecto, entre otros.

### **Experiencia:**

Se requiere un profesional con experiencia mínima de 2 años desde titulación (comprobable). Experiencia deseable en aprobación de proyectos Subdere, Gobierno Regional, MINVU, Ministerio de Desarrollo Social y Familia, etc.

### **Conocimientos:**

Manejo en AutoCAD.

Manejo en programas de modelos en 3D (SketchUp, Revit, entre otros).

Manejo de Microsoft office (Excel, Word, entre otros).

### **Modalidad de trabajo:**

Presencial.

### **Remuneración:**

\$1.298.745 impuesto incluido

### **Términos contractuales:**

Contrato Honorarios, entrega mensual de informes de desempeño.

**Antecedentes requeridos al presentar:**

- Currículum vitae actualizado
- Certificados de experiencia laboral según lo declarado en Curriculum
- Título profesional (Copia simple)
- Fotocopia de cédula de identidad, por ambos lados
- Certificado de antecedentes, con una antigüedad no superior a 30 días desde la fecha de emisión del documento.

La ausencia parcial o total de la documentación implicará considerar inadmisibles las postulaciones.

**Los antecedentes de entregados en sobre cerrado, en la oficina de partes en la Municipalidad de La Cruz, ubicada en Gabriela Mistral #03. El sobre debe registrar en su cara exterior, nombre del postulante, nombre de cargo al cual postula y fecha de entrega de la documentación.**

ETAPAS	FECHAS
Publicación	12 de agosto
Entrega de antecedentes	Desde el 12 al 21 de agosto
Evaluación curricular	22 de agosto
Citación a entrevistas (vía telefónica)	25 de agosto
Proceso de entrevistas personal (presencial)	26, 27 y 28 de agosto
Resolución del concurso	29 de agosto